

Bijlage 2 Programma van Eisen

In het Programma van Eisen staan alle eisen die de Opdrachtgever stelt aan Inschrijver (geschiktheidseisen) en de uitvoering van de Opdracht (gunningseisen). Mogelijk worden de eisen via de Nota van Inlichtingen aangepast wanneer de situatie daar om vraagt.

Door het indienen van een volledige Inschrijving inclusief rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft Inschrijver aan akkoord te zijn en te voldoen aan de Omschrijving van de Opdracht en het Programma van Eisen, dus zowel geschiktheidseisen als gunningseisen, de Algemene Inkoopvoorwaarden en de (concept)Overeenkomst. Offertes van Inschrijvers die het UEA niet of slechts gedeeltelijk hebben ingevuld of waarvan het ingevulde UEA ontbreekt bij de Inschrijving, komen niet voor gunning in aanmerking.

Van alle antwoorden van de Inschrijver in het UEA kan na voorlopige gunning (tenzij nadrukkelijk reeds bij Inschrijving verzocht) door de Aanbestedende Dienst om bewijsstukken gevraagd worden. Inschrijver dient daar per omgaande zijn medewerking aan te leveren. Van enkele geschiktheidseisen dient reeds bij Inschrijving aangetoond te worden dat Inschrijver voldoet. In dat geval staat dit uitdrukkelijk bij de eis vermeld.

2.1 Geschiktheidseisen

Als Aanbestedende Dienst stelt Opdrachtgever geschiktheidseisen: eisen ten aanzien van Inschrijvers op deze aanbesteding. Deze geschiktheidseisen dienen niet te worden verward met de gunningseisen, die toezien op de gestelde eisen ten aanzien van de uitvoering van de Opdracht. Hiervoor wordt men verwezen naar de Gunningseisen verderop in deze Bijlage.

2.1.1 Inschrijving in Handelsregister

Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het handelsregister van het land van herkomst (voor Nederland: de Kamer van Koophandel). Uit deze Inschrijving dient de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar van het UEA namens de Inschrijver te blijken.

De gegevens, zoals vermeld op het UEA onderdeel IIA 'Gegevens over de ondernemer' en bij deel VI 'Slotopmerkingen', dienen overeen te stemmen met de Inschrijving in het Handelsregister.

Bij Inschrijving wordt Inschrijver verzocht om, op kosten van de Inschrijver, het bewijsstuk van deze Geschiktheidseis te overleggen. Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Een kopie van een recent, op moment van Inschrijving niet ouder dan drie (3) maanden, Uittreksel uit het handelsregister van het land van herkomst met daarop minimaal de volledige naam en het registratienummer van de Inschrijver en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar.

2.1.2 Financiële en economische draagkracht

Inschrijver dient te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht. Dit dient te blijken uit:

De accountantsverklaring, afgegeven bij de meest recente jaarrekening van de onderneming van Inschrijver. Deze accountantsverklaring mag geen zogenaamde 'continuïteitsparagraaf' bevatten: een paragraaf waarin de accountant een voorbehoud maakt of zorg uit met betrekking tot de continuïteit van bedrijfsvoering.

Als Inschrijver, op grond van artikel 2:396 lid 6 BW of soortgelijke wetgeving in het land van vestiging, is vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant, dan dient de continuïteit te blijken uit de samenstellingsverklaringen over de afgelopen drie (3) vastgestelde boekjaren. Deze samenstellingsverklaringen dienen te zijn opgesteld volgens de in het land van vestiging aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging en dienen te voldoen aan de aldaar geldende wettelijke bepalingen die aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring worden gesteld.

Voor het moment van Inschrijving volstaat het indienen van het volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA als verklaring dat aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.

Bij voorlopige gunning wordt de voorlopig gegunde partij verzocht om binnen tien (10) kalenderdagen na de Gunningsbeslissing, op kosten van de Inschrijver de bewijsstukken van deze Geschiktheidseis te overleggen. Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Een kopie van een goedkeurende accountantsverklaring door een accountant afgegeven bij de meest recente jaarrekening; of
- Een kopie van de samenstellingsverklaringen van de afgelopen drie (3) vastgestelde boekjaren met daarbij verwijzing naar passages die toezien op de continuïteit van de onderneming.

2.1.3 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Inschrijver dient over aantoonbare kennis en ervaring te beschikken om de Opdracht uit te voeren. Door de gemeente Tilburg zijn de volgende ervaringseisen/ kerncompetenties vastgesteld, overeenkomend met essentiële onderdelen van de te vergeven Opdracht, te weten:

- Het belevaren van minimaal 75 EAN's, bestaande uit zowel GXX- als profielaansluitingen;
- Het via een webportal op ieder moment kunnen verstrekken van managementinformatie op verschillende niveaus (totaalniveau, verzamelnota/cluster niveau, individueel) van tenminste 75 EAN's op verschillende niveaus in één rapportage, waarin ten minste uitsplitsing naar Grootverbruik en Kleinverbruik, vermelding EAN-codes, verbruik/meetdata per EAN, aantal verrichtte switchen onder vermelding van pandgegevens en EAN-codes.

Er mogen maximaal twee (2) referenties in totaal worden overgelegd, dat wil zeggen maximaal één (1) referentie per kerncompetentie, maar het is ook toegestaan om de kerncompetenties gecombineerd in één (1) referentie aan te tonen.

De referentieopdracht dient in uitvoering te zijn op het moment van inschrijving, of dient (deels) te zijn uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar teruggerekend vanaf de datum van sluiting Inschrijving.

Bij Inschrijving wordt Inschrijver verzocht om, op kosten van de Inschrijver, de bewijsstukken van deze geschiktheidseis te overleggen. Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Het volledig ingevulde referentieblad (gebruik het voorgeschreven referentieblad zoals opgenomen in Bijlage 4) waaruit alle hiervoor vernoemde componenten blijken, ondertekend door een functionaris van de betreffende Opdrachtgever.

2.1.4 Aansprakelijkheidsverzekering

Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn voor (bedrijfs-)aansprakelijkheid, met een dekking conform artikel 12 van de Algemene Leveringsvoorwaarden (zie Bijlage 10).

Voor het moment van Inschrijving volstaat het indienen van het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA als afdoende verklaring dat aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.

Bij voorlopige gunning wordt de voorlopig gegunde partij verzocht om binnen tien (10) kalenderdagen na de Gunningsbeslissing, op kosten van de Inschrijver de bewijsstukken van deze Geschiktheidseis te overleggen.

Als bewijsstuk wordt hiertoe aanvaard:

- Een (kopie van een) geldige polis of een verklaring van de verzekeraar waaruit minimaal de maximale dekking per aanspraak en per verzekeringsjaar blijkt evenals de geldigheidsduur van de verzekering.

De Inschrijver aan wie de Opdracht is gegund, verplicht zich contractueel om de verzekering, die voldoet aan de vereisten, onder minimaal dezelfde voorwaarden en met minimaal de verzekerde bedragen te handhaven, gedurende de gehele Contractperiode.

2.1.5 Nederlandse taal

Inschrijver dient te garanderen dat gedurende de uitvoering van de Opdracht door alle Medewerkers en ingezette Derde(n), welke zorg dragen voor de uitvoering van de Opdracht, in de contacten met de Aanbestedende Dienst de Nederlandse taal in woord en geschrift wordt gebruikt.

Tevens dient Inschrijver er bij de uitvoering van de Opdracht zorg voor te dragen dat alle gebruikte/te hanteren documenten in de Nederlandse taal zijn opgesteld.

Door het indienen van een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA verklaart Inschrijver dat aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.

2.2 Gunningseisen

Hierna wordt aangegeven welke eisen door Opdrachtgever worden gesteld aan de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. Deze eisen borgen het minimale kwaliteitsniveau van de Opdracht en zijn derhalve voor iedere Inschrijver gelijk. Het niet voldoen aan één van de eisen leidt automatisch tot uitsluiting van Inschrijver van deze aanbestedingsprocedure. Door het indienen van een Inschrijving geeft Inschrijver aan akkoord te zijn met het Programma van Eisen.

1.	Kwaliteitseisen Levering Opdrachtnemer dient tijdens uitvoering van de Opdracht te garanderen dat Levering van aardgas in overeenstemming is met de verplichtingen voortvloeiende uit de gaswetgeving en alle overige op basis daarvan vastgestelde wet- en regelgeving. De Levering van aardgas betreft een integrale Levering op continue basis. Deelleveringen of afschakelbare Leveringen zijn derhalve uitgesloten. Voor zover toepasselijk dient de Levering tevens in overeenstemming te geschieden met de geldende regelgeving, zowel nationaal als Europees, inzake grensoverschrijdende leveringen. Het betreft Levering van laagcalorisch aardgas met een energie-inhoud van 35,17 MJ/Nm ³ (0) op bovenwaarde (Wobbe-index tussen 43,44 en 47,11 MJ/Nm ³ (0)).
2.	Programmaverantwoordelijkheid De Inschrijver dient vanaf de datum van sluiting van de Inschrijving en gedurende de gehele Contractperiode te beschikken over volledige erkenning van Programmaverantwoordelijkheid in het kader van de Gaswet. Tevens dient Opdrachtnemer ter zake van deze Levering voor zijn rekening en risico de zogenaamde Programmaverantwoordelijkheid te dragen. De Opdrachtgever is in beginsel Nominatieverantwoordelijk, maar draagt deze verantwoordelijkheid over naar de Opdrachtnemer. Inschrijver dient deze verantwoordelijkheid te aanvaarden. Opdrachtnemer draagt alle handelsrisico's die gepaard gaan met de Levering van aardgas, waaronder begrepen (maar niet uitsluitend) de risico's vanwege importbeperkende maatregelen en grensoverschrijdend transport.
3.	Prijsmethodiek Opdrachtnemer dient de GXX-Aansluitingen én de Profielgasaansluitingen te prijzen op basis van een vaste toeslag en/of afslag op de ICE Endex TTF CAL (kalenderjaar) van de dag waarop de prijsfixatie(s) plaatsvind(t)(en). $\text{Gasprijs [€ct/Nm}^3\text{]} = \text{ICE Endex TTF CAL [€/MWh]} * 0,97694 + \text{toeslag [€ct/Nm}^3\text{]}$ Waarbij: ICE Endex TTF Cal [€/MWh] wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van de fixaties (prijskliks) zoals onderstaand omschreven.

	Inschrijver dient bij de Inschrijving vaste toeslagen op te geven voor Profielgasaansluitingen (inclusief regiotoeslag) en uur gemeten GXX-gasaansluitingen. Deze toeslagen mogen van elkaar verschillen, maar zijn vast gedurende de gestanddoeningstermijn tot en met de dag van definitieve gunning door Aanbestedende Dienst en vervolgens gedurende de initiële Contractperiode. Alle van toepassing zijnde kosten/tarieven ten behoeve van landelijk transport alsmede flexibilitiediensten voor de Grootverbruik (GXX) Aansluitingen, dienen als vaste kosten, uitgedrukt in € per Nm³/jaar, voor geboekte contractcapaciteit te worden opgegeven. De zogenaamde entry-, exit- en quality conversion kosten dienen één op één conform de tarieven van Gas Transport Services (GTS) te worden doorberekend. Inschrijver hanteert geen vastrecht bedragen.
4.	Inkoopprotocol Vanaf de eerste handelsdag na ingangsdatum van de Overeenkomst (te weten 1 juli 2023), tot en met de 15^e kalenderdag van de maand vóór aanvang van de fysieke Levering van het daaropvolgende kalenderjaar, krijgt Opdrachtgever tijdens handelsdagen de gelegenheid om voor die periode het overeengekomen inkoopvolume op basis van deelpercentages in te kopen. Alle prijskliks worden uitgevoerd door Opdrachtgever en gelden steeds voor alle Deelnemers tezamen. Hiertoe zal aansluitend op de definitieve gunning door Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg een protocol worden opgesteld. Het initiatief hiervoor ligt bij Opdrachtnemer. Het totale Contractvolume, per leveringsjaar, zal in maximaal 4 prijskliks worden gefixeerd op basis van de ICE Endex TTF Cal + toeslag [€/Nm³]. Opdrachtgever kan voor ieder klikmoment gebruik maken van één van de volgende mogelijkheden om prijsklik(s) uit te voeren: <u>Mogelijkheid 1</u> Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om te klikken op de “End of Day Settlement” prijs voor de “ICE Endex TTF Settlement Cal” notering, zoals gepubliceerd om circa 17.00 uur op www.theice.com. Opdrachtgever heeft daartoe, op iedere handelsdag, tot 15.00 uur (voorafgaand aan publicatie) de mogelijkheid om opdracht te verstrekken tot uitvoering van één of meerdere kliks. Het maximale klikpercentage per handelsdag mag beperkt worden tot 25% van het Contractvolume per leveringsjaar. <u>Mogelijkheid 2</u> Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever, dagelijks op werkdagen of binnen één uur na aanvraag door Opdrachtgever, van een marktconforme OTC-prijs (handelsprijs) voor de Cal noteringen, voor de aangevraagde deelpercentages en leveringsjaar/-jaren. Na afgifte, per e-mail, heeft Opdrachtgever een responstijd van tenminste 30 minuten om het prijsvoorstel schriftelijk (per e-mail) te aanvaarden. Indien op basis van kliks tegen ICE Endex TTF Cal noteringen de prijs niet (geheel) vastgeklikt is uiterlijk op 15 december voorafgaand aan het leveringsjaar, of de eerstvolgende werkdag indien 15 december in een weekend valt, dan zal de Inschrijver de prijs voor de nog niet geklikte volumepercentages vaststellen op de ICE Endex End of Day (17h) notering voor het eerstvolgende leveringsjaar op de publicatie van de eerstvolgende werkdag na 15 december.

5.	Leveranciersswitch - Opdrachtgever levert uiterlijk 31 oktober voorafgaand aan het leveringsjaar de definitieve overzichten van alle Aansluitingen aan de Opdrachtnemer met daarin de aansluitadressen, de EAN-codes en eventueel aanvullende informatie. - Opdrachtgever geeft de Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van al datgene dat nodig is voor het uitvoeren van de benodigde leveranciersswitch. Opdrachtnemer verklaart deze opdracht te aanvaarden. - Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het goed monitoren van het verloop van het switchproces en is volledig aansprakelijk voor eventuele schade die voortvloeit uit het niet tijdig aanvragen van de leveranciersswitch of niet juist reageren op het betreffende berichtenverkeer van de Netbeheerder bij het uitvoeren van de benodigde switch. - Opdrachtnemer controleert tijdig vóór het indienen van de switchverzoeken de EAN-gegevens van de Aansluitingen van de Aanbestedende Dienst bij de Netbeheerder(s) en treedt bij het constateren van (een) omissie(s) tijdig, uiterlijk op 1 december voorafgaand aan het eerste leveringsjaar, in overleg met de contactpersoon van Opdrachtgever ter oplossing van de geconstateerde omissie(s). - Binnen veertien (14) kalenderdagen na de beoogde switchdatum zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een schriftelijke bevestiging van de succesvolle Leveranciersswitch sturen.
6.	Mutaties Aansluitingen Gedurende de leveringsperiode kunnen (administratieve) wijzigingen optreden in de Aansluitingen van Opdrachtgever. Zo kunnen er Aansluitingen vervallen en bijkomen, bijvoorbeeld als gevolg van sloop respectievelijk nieuwbouw of bij vervreemding respectievelijk aankoop van panden. Het dient mogelijk te zijn om binnen een bandbreedte van 15% op het Contractvolume van Profielgasaansluitingen per leveringsjaar, gedurende de Contractperiode nieuwe Profielgasaansluitingen toe te voegen. Het verwijderen van gasaansluitingen bij Opdrachtgever door toedoen van elektrificatie en dus gasloos maken dient mogelijk te zijn zonder verdere consequenties voor Opdrachtgever en dus buiten een eventuele mutatiebandbreedte te vallen. Indien er aansluitingen bijkomen of afvallen, door andere redenen dan elektrificatie, buiten een bandbreedte van 15% treden de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer met elkaar in overleg zodat er op marktconforme wijze bepaald kan worden hoe dit volume verrekend zal worden. In geval van het toevoegen van GXX-Aansluitingen worden, per geval, aanvullende afspraken gemaakt over de kosten voor flexibiliteit (vaste kosten per maand) van de nieuwe Aansluitingen. De Inschrijver garandeert dat in bovengenoemde situaties de Aanbestedende Dienst verzekerd is van het tijdig, binnen tien (10) werkdagen na aanvraag - verwerken van een switch, in – en/of uithuizing. Dit geldt alleen indien Opdrachtgever de daartoe benodigde informatie juist, volledig en tijdig heeft aangeleverd.
7.	Bandbreedte op geprognosticeerd volume GXX Ten aanzien van de GXX gasaansluitingen is tenminste een bandbreedte van 80% tot 120% op het Contractvolume van toepassing. Opdrachtnemer mag ook bandbreedte-vrij aanbieden. Jaarlijks op uiterlijk 30 november bestaat de mogelijkheid de capaciteit en hoeveelheid (Contractvolume) t.a.v. GXX-Telemetrie aardgasaansluitingen voor het volgende contractjaar, voor

	zover van toepassing, aan te passen.
8.	Bandbreedte op geprognosticeerd volume Profielgasaansluitingen Ten aanzien van de Profielgasaansluitingen is tenminste een bandbreedte op het volume van 80 % tot 120 % van het geprognosticeerd volume van toepassing; dit zolang het jaarvolume per aansluiting onder de 170.000 Nm³ blijft.
9.	Rebuy / Resell Indien de afwijking van de afname van aardgas als gevolg van mutaties op Profielgasaansluitingen, ten opzichte van het geprognosticeerde volume de vermelde mutatiebandbreedte te buiten gaat, of dreigt te gaan, heeft Opdrachtgever, uiterlijk op 30 november voorafgaand aan ieder leveringsjaar, één (1) maal het recht van “rebuy” of “resell”, conform de hierna omschreven procedure. <u>Rebuy</u> Gedurende de Contractperiode heeft Opdrachtgever het recht om volume bij te kopen (rebuy), mits en voor zover redelijkerwijs aantoonbaar dat hij dit volume ook daadwerkelijk zal gaan afnemen. De prijs voor het additioneel aan te kopen volume komt op dezelfde wijze tot stand als de prijs voor het initieel aangekochte volume. <u>Resell</u> Gedurende de Contractperiode heeft Opdrachtgever het recht om volume te verkopen (resell), of, indien en voor zover de prijs nog niet geheel is gefixeerd, het Contractvolume benedenwaarts bij te stellen. • Voor nog niet gefixeerd (“geklikt”) volume geldt géén prijsverrekening, maar wordt het reeds geklikte volumepercentage naar rato bijgesteld. • Voor verkoop van reeds gefixeerd volume geldt dat dit wordt verkocht tegen de “End of Day settlement” notering van de dag van verkoop, en verminderd met een afslag/handling fee van € 0,010/Nm³. Het positieve of negatieve resultaat van de resell zal in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer eenmalig worden verrekend of worden omgeslagen op de tarieven. Opdrachtgever zal de rebuy/resell optie niet voor speculatieve of arbitrage doeleinden inzetten en, indien zij hiervan gebruik wil maken, hiervoor een nadere onderbouwing overleggen.
10.	CO2-compensatie De door het gasverbruik van Opdrachtgever veroorzaakte CO2-uitstoot dient voor 100 % te worden gecompenseerd. Daartoe is de aankoop van CO2-compensatiecertificaten met kwaliteitslabel GS (Gold Standard) VER (Verified Emission Reduction certificate), onderdeel van de Inschrijving en Levering. Projecten dienen aantoonbaar en toewijsbaar te zijn. De “vintage” (ouderdom) van certificaten mag maximaal drie (3) jaar bedragen (certificaten uit jaar n mogen worden ingezet voor compensatie gas t/m jaar n+3). Leverancier toont, middels een jaarlijks, binnen een maand na afloop van een kalenderjaar af te geven accountantsverklaring, aan dat hij betreffende certificaten, met specificatie van de GS VER projectgegevens, specifiek voor Opdrachtgever heeft aangekocht.

11.	Facturatieproces Algemeen, frequentie Opdrachtnemer dient ten behoeve van alle Profielgasaansluitingen die niet voorzien zijn van slimme meters, maandelijks op basis van voorschotnota's (per factuurcluster op verzamelnota niveau) te factureren. Maandvoorschotfacturen dienen aan het begin van de betreffende maand verstuurd te worden. Grootverbruik locaties en Profielgasaansluitingen voorzien van slimme meters dienen maandelijks, op achteraf basis en uiterlijk per einde van de maand volgend op de leveringsmaand, te worden gefactureerd op basis van gerealiseerd verbruik (gevalideerde verbruiken). Verzamelfacturen mogen slechts één periode per factuur bevatten. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum. De voorschotbedragen worden jaarlijks, op basis van valide en verifieerbare informatie en rekening houdend met de juiste tarieven, het afgerekende verbruik van het jaar daarvoor en staffels voor energiebelasting, vooraf vastgesteld en gelden voor een geheel kalenderjaar. (Deelnemers van) Opdrachtgever behouden echter het recht om voorschotbedragen onderbouwd aan te laten passen door Opdrachtnemer. Financiële verplichtingen betreffende het (regionaal) transport van aardgas, voortkomend uit de Overeenkomsten met de Netbeheerders worden voor kleinverbruik verrekend via het zogenaamde leveranciersmodel. Het gehele facturatieproces vindt digitaal plaats: facturen per post zijn niet toegestaan. Alle facturen worden per e-mail verzonden aan een door Deelnemer opgegeven e-mailadres. In dit e-mailbericht zijn zowel de factuur in PDF-formaat als in computer leesbaar formaat (UBL/XML, CSV of Excel) beschikbaar als twee bijlagen in 1 e-mailbericht. Daarnaast zijn de facturen als pdf op een met gebruikersnaam en wachtwoord afgeschermd portal te downloaden. Afrekening De eindafrekening op basis van geregistreeerde en/of door de Netbeheerder(s) gevalideerde verbruiken, wordt uiterlijk binnen één (1) maand, nadat de Netbeheerder(s) de verbruiksgegevens heeft verstrekt aan de Opdrachtnemer, verstuurd. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig opvragen van de verbruiksgegevens. Indien van toepassing zal in de eindafrekening een verrekening plaatsvinden van de voorschotkosten van de Profielgasaansluitingen op basis van de door de Netbeheerder vastgestelde jaarverbruiken. Belastingen De Energiebelasting wordt door Opdrachtnemer steeds verrekend/ gefactureerd conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Het voordeel ten gevolge van eventuele clustering dient rechtstreeks aan (de Deelnemer van) Opdrachtgever toe te komen en dient jaarlijks achteraf verrekend te worden.
-----	---

Indeling en opbouw factuur

Facturen inzake profiel aansluitingen dienen verzamelfacturen te zijn waarbij een door (de Deelnemer van) Opdrachtgever gewenste onderverdeling in factuurstromen mogelijk is (bijvoorbeeld per afdeling of per kostenplaats etc.).

Opdrachtnemer vermeldt minimaal op de factuur:

Algemeen:

- o Debiteur
- o EAN-code aansluiting
- o Connectie omschrijving aansluiting
- o Periode waar de facturatie betrekking op heeft
- o Adres aansluiting
- o Postcode aansluiting
- o Plaats aansluiting
- o EB-code waartoe aansluiting behoort
- o Verbruik in Nm³
- o Kosten verbruik (Nm³) en kosten btw op verbruik
- o Kosten Energiebelasting en kosten btw voor Energiebelasting
- o (Kleinverbruik facturatie) Netwerk- en metering kosten en btw voor netwerk- en metering

Financieel:

- o Factuur-/ordernummer
- o Budgetnummer of soortgelijk kenmerk (In overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer)

De facturen dienen te bestaan uit een voorblad met daarop per aansluiting het totaalbedrag en het btw bedrag, waarna verbruik en opbouw bedrag worden gespecificeerd in de vervolgbladen.

De informatie op de vervolgbladen zal bestaan uit:

- Daadwerkelijke verbruiken van de telemetrisch bemeterde en slim bemeterde Aansluitingen;
- Voorschot verbruiken van de niet-slim bemeterde Profielgasaansluitingen;
- EAN en unieke referentie per aansluiting;
- De in rekening gebrachte bedragen dienen altijd per aansluiting gespecificeerd te worden excl. Btw met aparte vermelding van het van toepassing zijnde Btw-bedrag;
- Tevens dient in de specificatie duidelijk te worden weergegeven wat het aandeel Energiebelasting is per aansluiting c.q. complexbepaling.

Afrekening / Creditfacturen

Voor Profielgasaansluitingen mogen op de afrekennota géén toekomstige voorschotten in rekening worden gebracht voor een nieuwe periode, dit dient via gescheiden facturen plaats te vinden. Het is de Inschrijver niet toegestaan om in geval van eventuele creditfacturen deze te verrekenen met debet facturen. De verrekening hiervan wordt uitgevoerd door Opdrachtgever. Slecht in geval dat een dermate hoog creditsaldo ontstaat voor (deelnemer van) de Opdrachtgever (hoger dan een gemiddeld maandbedrag aan debetnota's), zal een specifiek verzoek tot uitbetaling van dit saldo worden gedaan aan Opdrachtnemer.

	Controle (Deelnemers van) Opdrachtgever is/zijn te allen tijde gerechtigd om de juistheid van de facturen en de leveringsgegevens van de Inschrijver door een onafhankelijke instantie te laten controleren met betrekking tot de Levering van aardgas door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal eerst zelf een onderzoek moeten doen op eigen kosten. Als er dan nog verschillen van inzicht blijven bestaan zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg treden over de kosten voor het onderzoek. Indien het gelijk van Opdrachtgever wordt aangetoond vindt correctie plaats in onderling overleg en overeenstemming. Opdrachtnemer geeft kosteloos en volledige medewerking aan (de Deelnemer van) Opdrachtgever wanneer deze besluit energienota's door Derde(n) te laten controleren/verwerken. Dit inclusief de digitale toezending van d(i)e nota's aan eventuele Derde(n). Betaling en zekerheden Niet-betaling van het betwiste gedeelte van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht de Levering en diensten op te schorten c.q. te beëindigen. Indien de (Deelnemer van) Opdrachtgever de juistheid van een factuur in zijn geheel of gedeeltelijk betwist wordt de reden binnen de betaaltermijn van de factuur aan Opdrachtnemer aangegeven. Gezien het huidige betalingsgedrag en de financiële zekerheid van Opdrachtgever zal door Opdrachtgever geen vooruitbetaling, borgsom of enig andere vorm van zekerheidstelling worden geëist. Facturering van het verbruik van de Aansluitingen zal plaatsvinden op basis van de gezamenlijk vastgestelde bronlijst die zal worden vastgesteld bij het ingaan van de Overeenkomst. De bronlijst is, met inachtneming van tussentijdse mutaties, altijd leidend inzake de facturering.
12.	Aanspreekpunt Gedurende de Contractperiode stelt Opdrachtnemer een operationeel team aan dat direct klantcontact heeft en fungeert als direct aanspreekpunt voor (de Deelnemer van) Opdrachtgever.
13.	Communicatie en overleg Operationele processen kunnen individueel voor (iedere Deelnemer van) de Opdrachtgever met Opdrachtnemer worden afgestemd. Voorafgaand aan aanvang Contractperiode zal de operationeel verantwoordelijke manager van Opdrachtnemer met (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever de inrichting van de facturatie afstemmen en zorg dragen voor het juist inrichten van het facturatieproces binnen zijn organisatie. Evaluatie van het facturatieproces vindt ten minste plaats, per Deelnemer, na kwartaal 1 van het eerste leveringsjaar of indien door omstandigheden noodzakelijk op frequente basis. Opdrachtnemer zal zich maximaal ertoe inspannen om het facturatieproces naar wens van (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever foutloos te laten verlopen en verplicht zich om fouten in dit proces binnen één (1) maand na melding te herstellen.
14.	Klachtenprocedure / aftersales / helpdesk Een klacht over niet nagekomen afspraken dan wel onjuist geleverde diensten dient zowel telefonisch (mondeling) als per e-mail (schriftelijk) aan de Opdrachtnemer te kunnen worden geuit.

	De klachtenprocedure dient ervoor te zorgen dat de klachten van (de Deelnemer van) Opdrachtgever (tijdig) worden gesignaleerd en, voor zover mogelijk, worden opgelost. De klachtenprocedure moet duidelijkheid scheppen voor de Opdrachtnemer en (de Deelnemer(s) van) Opdrachtgever. Het operationele team van Opdrachtnemer is aanspreekpunt voor klachten, aanvragen etc. en kan bereikt worden via een vast e-mailadres en één rechtstreeks telefoonnummer. Het is niet toegestaan (de Deelnemer(s) van) Opdrachtgever door te verwijzen naar 0800-/0900-nummers.
15.	Uitgangspunten klachtenprocedure / aftersales / helpdesk Het operationele team en de verantwoordelijke manager zullen bij spoedzaken (bijvoorbeeld switch, in- en/of uithuizing) binnen één (1) werkdag contact opnemen met (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever. Het operationele team van Opdrachtnemer moet de rol van klachtontvanger kunnen vervullen. De klacht moet vertrouwelijk behandeld worden. Van iedere ontvangen klacht, schriftelijk dan wel mondeling, dient binnen één (1) werkdag na melding een ontvangstbevestiging toegezonden te worden met daarin een duidelijke uiteenzetting van de ontvangen klacht. Ontvangen klachten dienen binnen vijf (5) werkdagen te zijn opgelost. Wanneer dit niet mogelijk is dient een duidelijke en redelijke tijdsplanning overlegd te worden waaruit blijkt binnen welke termijn de betreffende klacht opgelost kan worden. Degene die de klacht heeft gemeld dient tweewekelijks geïnformeerd te worden over de stand van zaken betreffende het oplossen van de klacht.
16.	Managementinformatie Opdrachtnemer stelt aan iedere afzonderlijke Deelnemer van Opdrachtgever een webportal beschikbaar voor diens eigen Aansluitingen waarin informatie over aansluitregister, verbruik-/meetwaarden en facturen te raadplegen en te downloaden is. Na afloop van elk kalenderjaar, of zoveel eerder ingevolge de wens van (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever, verstrekt Opdrachtnemer een volledige rapportage. Het overzicht bevat tenminste de volgende gegevens: - Rapportage(s) m.b.t. switch; - Overzicht van EAN-codes en aansluitadressen; - Gasafname en laatst bekende jaarverbruiken; - Gefactureerde bedragen; onderverdeeld naar "commodity"; flexibiliteit en landelijk transport (Telemetrie Grootverbruik Aansluitingen), netwerkkosten (Profielgas-aansluitingen) en belastingen; - Meetdata Grootverbruik Telemetrie Aansluitingen (uurwaarden) De per Deelnemer opgestelde rapportages dienen uiterlijk binnen twee (2) maanden na verstrijken van de verslagperiode door Opdrachtnemer aan de betreffende Deelnemer van Opdrachtgever verstrekt te worden. Tevens dient bovenstaande informatie binnen tien (10) werkdagen buiten de vaste verstrekingsdata te worden geleverd. De gevraagde informatie dient digitaal in een Excel-bestand aangeleverd te worden. Op verzoek van (iedere Deelnemer van) Opdrachtgever kan de

	inhoud van de managementrapportage(s) kosteloos worden gewijzigd dan wel uitgebreid. Eventuele wijzigingen/uitbreidingen vinden plaats in onderling overleg met Opdrachtnemer.
--	--